



POLITICA SA8000

Il Consorzio Stabile COTRAF. ha deciso di implementare il proprio Sistema di Gestione con l'SA8000, in conformità alla norma stessa e alla legislazione vigente, adottandone i principi che sono stati ufficializzati attuando una politica per la responsabilità sociale che possa rappresentare un motivo di orgoglio e di fiducia per le donne e gli uomini che lavorano all'interno del Consorzio.

A tal fine, il **nostro Consorzio** si impegna a:

- Rispettare e divulgare i requisiti posti dalla Norma SA 8000;
- non utilizzare né dare sostegno in nessun caso a lavoro infantile.
- non utilizzare né dare sostegno al lavoro forzato o obbligato. Il Consorzio non trattiene documenti d'identità del personale in originale, non prevede forme di deposito o trattenute di parte del salario (indennità, premi...) al fine di estorcere prestazioni lavorative.
- a garantire che le attività lavorative si svolgano in ambienti di lavoro salubri ed in condizioni di sicurezza.
- a garantire il diritto alla contrattazione collettiva senza alcuna ripercussione sul personale. L'Organizzazione ha informato il proprio personale in merito al diritto dei lavoratori di formare, partecipare e organizzare sindacati senza alcuna forma di ritorsione o discriminazione nei confronti dei rappresentanti sindacali.
- a respingere ogni forma di discriminazione basata sulla razza, sesso, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, orientamento sessuale, responsabilità di familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione.
- a trattare chiunque, in particolare il proprio personale, con dignità e rispetto, senza fare ricorso ad alcuna forma di coercizione fisica o mentale.
- conformarsi alle Leggi nazionali, a tutte le altre Leggi applicabili al proprio settore e agli altri requisiti ai quali il Consorzio aderisce, nonché ad ottemperare alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali e alle loro interpretazioni (ILO-ONU etc.);
- garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale definendo – nell'ambito delle riunioni di Riesame della Direzione - obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento per mezzo della redazione del Bilancio Annuale SA 8000. È importante considerare che è volontà della nostra Organizzazione che gli stessi principi di responsabilità sociale cui si sottopone siano seguiti da tutti i fornitori coinvolti nella catena di fornitura del prodotto/servizio oggetto della sua attività;
- eseguire una continua analisi e valutazione delle indicazioni derivanti dalle Parti Interessate e garantire un dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di progetti ed obiettivi di reciproca soddisfazione.
- definire ed aggiornare continuamente la propria politica di responsabilità sociale ed applicare tutti i requisiti della norma SA8000, oltre che tutte le norme nazionali, internazionali attinenti;
- definire in modo chiaro e documentato i ruoli, le responsabilità e le autorità del proprio personale;
- esaminare periodicamente l'efficacia del sistema ed apportare azioni correttive, se necessario, nell'ottica di un miglioramento continuativo;

- assicurare a tutto il personale adeguata formazione sui requisiti della norma, in tema di salute e sicurezza e sul sistema di monitoraggio dell'efficacia del sistema, nonché sulle modalità di emissione e gestione di commenti, raccomandazioni, segnalazioni o reclami riguardanti il luogo di lavoro e/o non conformità allo Standard SA8000;
- costituire un Social Performance Team (SPT) per applicare tutti gli elementi di SA8000 che includa una rappresentanza equilibrata di rappresentante(i) dei lavoratori SA8000 e management;
- selezionare e valutare i propri fornitori/SUB-FORNITORI sulla base della loro capacità a soddisfare i requisiti della norma SA8000.
- La direzione ed il suo staff, consapevoli dell'importanza dei propri collaboratori, s'impegna nel rendere l'ambiente di lavoro sempre più accogliente puntando a far sentire tutti come se lavorassero a casa.
- La direzione si impegna a creare e gestire un gruppo di coordinamento etico consortile che sia di collegamento fra le consorziate relativamente ai principi fondanti l'SA8000

La Politica SA8000 sarà periodicamente riesaminata e revisionata, nel corso del Riesame della Direzione, al fine di verificarne l'adeguatezza ed eventualmente riallinearla al sistema di gestione ambiente e responsabilità sociale dell'organizzazione.

La Direzione s'impegna ad essere sempre coinvolta in prima persona nel rispetto e nell'attuazione di questi principi assicurando e verificando periodicamente che la Politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, diffusa a tutto il personale e resa disponibile al pubblico.

Per la gestione delle segnalazioni anonime è stato predisposto uno spazio nel sito internet nella sezione "contatti", oppure si può scrivere in uno degli indirizzi e-mail riportati nella procedura PRS 2 "Reclami e Segnalazioni" inserita come allegato nel sito internet www.consorzio-cotraf.it

Firenze (FI), 16 Novembre 2022

La Direzione